

Jaarverslag

Airport Coordination Netherlands

1 april 2021 tot en met 31 maart 2022

Auteur: ACNL
Datum: 18 mei 2022
Status: Definitief

Inhoud

1.	Verslag van het bestuur.....	3
2.	Resultaten slotallocatie en -monitoring.....	5
2.1	Slotallocatie.....	5
2.2	Slotmonitoring.....	7
3.	Niet financiële informatie.....	9
3.1	Personeel.....	9
3.2	Juridische zaken.....	10
3.2.1	Bezwaar- en beroepsprocedures op grond van de Algemene wet bestuursrecht	10
3.2.2	Verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur	10
3.2.3	Klachten.....	10
3.2.4	Schadeclaims	10
3.2.5	Invulling wet- en regelgeving	10
3.3	Bedrijfsvoering	11
3.4	In control statement bestuur ACNL inzake de rechtmatigheid van inning en besteding van middelen.....	12
4.	Financiële jaarrekening	13
4.1	Balans per 31 maart 2022	14
4.2	Staat van baten en lasten over 2021/2022	16
4.3	Kasstroomoverzicht over 2021/2022	17
4.4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	18
4.5	Toelichting op de balans per 31 maart 2022.....	22
4.6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021/2022.....	27
4.7	Overige toelichting	32
4.8	Overige gegevens	33

1. Verslag van het bestuur

Taak

Airport Coordination Netherlands (ACNL) is de Nederlandse slotcoördinator voor Amsterdam Airport Schiphol, Rotterdam The Hague Airport en Eindhoven Airport. ACNL wijst slots toe aan luchtvaartmaatschappijen en houdt toezicht op het gebruik daarvan. ACNL is lid van de European Airport Coordinators Association (EUACA) en de Worldwide Airport Coordinators Group (WWACG).

COVID-19

Het boekjaar 2021-2022 stond net zoals het vorige boekjaar (2020-2021) in het teken van de gevolgen van COVID-19. Het betrof onder meer de uitvoering van extra slotregelgeving rondom het systeem van historische rechten alsmede de verwerking van vele slot mutaties als gevolg van wijzigingen in COVID-(reis)-beperkingen. Ten opzichte van het pré-COVID niveau zijn 61% van de slots gebruikt (tegenover 32% in het eerste COVID-jaar). Wel zijn meer slots gebruikt dan waarmee in de begroting is gerekend (54% van het pré-COVID niveau gebaseerd op een studie van SEO).

Financiën

ACNL sluit dit boekjaar af met een positief resultaat van € 330.456,=. Dit resultaat wordt toegevoegd aan de egalisatiereserve.

Voor het boekjaar 2022-2023 is de begroting goedgekeurd door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, die uitgaat van 84% slotgebruik ten opzichte van pré-COVID niveau (op basis van SEO studie), een verdere dotatie aan de egalisatiereserve en een kostendekkend tarief voor luchthavens (die de helft van de kosten direct doorbelast krijgen) en luchtvaartmaatschappijen (die de andere helft van de kosten middels een slot fee per gebruikt slot doorbelast krijgen). Bij het Ministerie van Financiën is aan het schatkistbankieren een kredietfaciliteit verbonden, waarmee de liquiditeit van ACNL gegarandeerd is.

Samenwerking met IenW

Samen met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW) is verdere invulling gegeven aan de eigenaars- en opdrachtgeversrelatie met ACNL. Hierin heeft nauwe afstemming plaatsgevonden over de uitvoering van de wettelijke taken op het gebied van de slotcoördinatie door ACNL in combinatie met een gezonde bedrijfsvoering en de verantwoordelijkheden van een zelfstandig bestuursorgaan binnen de Rijksoverheid over onder meer de begroting en jaarrekening alsmede ontwikkelingen in het kader van een Open Overheid en cybersecurity.

ACNL is aangesloten bij Klein Lef, een koepelorganisatie van kleine zelfstandige bestuursorganen, voor kennisdeling en het gebruik van elkaars middelen.

Bedrijfsvoering, samenwerking en adviezen

Los van de gevolgen van de COVID-19 uitbraak was het qua organisatie een stabiel jaar zonder personele wisselingen en met een laag ziekteverzuim. Bij ACNL zijn drie stagiaires in het kader van afstuderen actief geweest.

Er is een systeem voor risicomanagement opgezet en dit systeem is in het boekjaar in werking getreden. Dit systeem zal elke zes maanden worden beoordeeld en indien nodig aangepast.

De samenwerking met de Duitse en Belgische slotcoördinator voor het gebruik van het primaire allocatiesysteem (SAMS) is met 5 jaar verlengd. Met de geboden functionaliteit kan worden voldaan aan toekomstige behoeftes. Het contract voor webhosting is vernieuwd en hosting van ICT-diensten is uitgebreid. De nulmeting met behulp van IenW inzake cybersecurity is voltooid. Alle aanbevelingen

worden overgenomen en de eerste aanbevelingen zijn reeds opgevolgd. Er zijn voor dit onderwerp extra kosten opgenomen in de begroting van het volgende boekjaar.

Samen met de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) wordt gewerkt conform de gepubliceerde Slot Enforcement Code. Het doel hiervan is om slotmisbruik te voorkomen, hetgeen een efficiënt gebruik van de schaarse capaciteit zal opleveren. In samenwerking met de sector vindt de verdere implementatie plaats.

ACNL is voorbereid om de coördinatie van Lelystad Airport te gaan uitvoeren, vooruitlopend op de politieke besluitvorming hierover.

In het kader van de transparantie van de slotcoördinatie blijft ACNL maandelijks de resultaten van de slotallocatie en slotmonitoring publiceren.

Beleid en toekomst

Het beleid en de strategie van ACNL voor het boekjaar 2022-2023 zijn afgestemd met het ministerie van IenW. De context wordt gevormd door het herstel van de luchtvaart na COVID-19, de onzekerheden over capaciteitsontwikkelingen onder meer in relatie tot omgevingsbeperkingen, wijzigingen van de slotverordening en de opgaven als onderdeel van de Rijksoverheid na de omvorming van ACNL van een stichting naar een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan.

ACNL richt zich op:

- duidelijker werken volgens de principes van de slotverordening, onder meer door de inwerkingtreding van de vijf in 2021 opgestelde beleidsregels van ACNL;
- intensievere werkrelaties aangaan met luchtvaartmaatschappijen, luchthavens, verkeersleiding en toezichthouders voor goed gebruik van de schaarse luchthaveninfrastructuur en het optimaliseren van de operationele prestaties op de luchthaven;
- uitbreiding van de monitoring en handhaving van slots;
- digitalisering van de werkprocessen;
- het leveren van een actieve bijdrage aan de uitwerking en implementatie van COVID-19, luchtvaartbeleid & omgeving en (Europese) regelgeving.

Tot slot

Veel dank gaat uit naar de medewerkers van de luchthavens, luchtvaartmaatschappijen, koepelorganisatie, het ministerie van IenW, ILT en de collega coördinatoren, de leveranciers en bovenal de medewerkers van ACNL voor hun inzet en betrokken samenwerking voor de slot coördinatie in Nederland.

Hugo Thomassen, Mei 2022

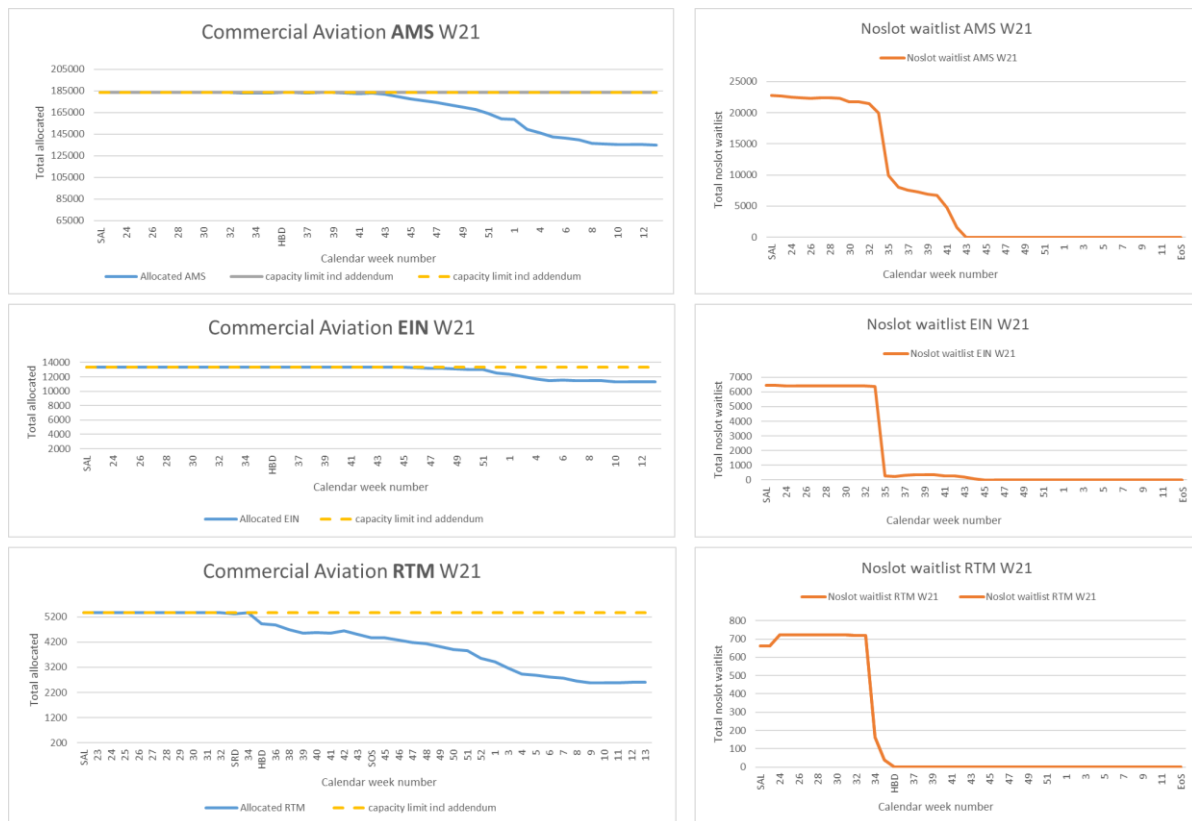
2. Resultaten slotallocatie en -monitoring

2.1 Slotallocatie

ACNL wijst slots toe aan luchtvaartmaatschappijen op basis van de voorrangsregels uit de slotverordening. Daarbij is ACNL gebonden aan het aantal slots dat door de luchthavens voor allocatie beschikbaar is gesteld in de zogenaamde capaciteitsdeclaratie. De toewijzing gebeurt twee keer per jaar, zowel voor een winterseizoen (W) als voor een zomerseizoen (S). Ongeveer 5 maanden voor de start van een seizoen dienen de luchtvaartmaatschappijen – na vaststelling van de betreffende capaciteitsdeclaratie - hun aanvragen bij ACNL in. Aanvragen die niet kunnen worden gehonoreerd worden op een wachtlijst geplaatst. In de aanloop naar en gedurende het seizoen vinden doorlopend mutaties in de gealloceerde slots plaats. Slots die niet gebruikt worden vloeien terug naar de slotpool om opnieuw uitgegeven te kunnen worden; eerst vanuit de wachtlijst. Luchtvaartmaatschappijen kunnen aanspraak op dezelfde slotreeksen in het vergelijkbare opvolgende seizoen maken als zij die voor 80% of meer gebruiken. Vanwege de COVID-19 uitbraak is deze gebruiksregel verlicht voor het zomerseizoen 2021 (S21), het winterseizoen 2021/2022 (W21) en het zomerseizoen 2022 (S22).

De seizoenen S21 en W21 bestrijken het boekjaar 2021-2022. Hieronder staan grafieken met het verloop in de tijd van het aantal gealloceerde slots en van het aantal slots op de wachtlijst. Er zijn grafieken voor de luchthavens Amsterdam Airport Schiphol (AMS), Eindhoven Airport (EIN) en Rotterdam The Hague Airport.





De invloed van COVID-19 is evident. Bij de eerste allocatie waren alle slots toegewezen en bestond er een wachtlijst. Naarmate het verloop van de pandemie steeds duidelijker werd zijn slots teruggegeven. Er is wel een verschil in verloop tussen S21 en W21. Voor S21 kon maximaal de helft van de slotreeks voor start van het seizoen teruggegeven worden zonder verlies van historische rechten. De luchtvaartmaatschappijen hebben hiervan ruim gebruikgemaakt. Voor W21 geldt een gebruiksdrempel van 50%. Voor het grootste gedeelte van de slots is deze drempel gehaald.

Vracht

Op Amsterdam Airport Schiphol vinden ook vrachtluchten plaats. Het aantal uitgevoerde vrachtluchten is ook in het tweede COVID-jaar meer geweest dan het aantal bij de eerste toedeling van de slots.

Seizoen	Passagiers aantal slots		Vracht aantal slots	
	Eerste toedeling	Gebruik eind van het seizoen	Eerste toedeling	Gebruik eind van het seizoen
S21 (31 weken)	303.340	158.138	7.904	13.315
W21 (21 weken)	178.764	126.287	4.787	8.767

Nacht

Op Amsterdam Airport Schiphol wordt ook in de nacht gevlogen; door COVID-19 in S21 36% minder en in W21 17% minder dan oorspronkelijk toegewezen.

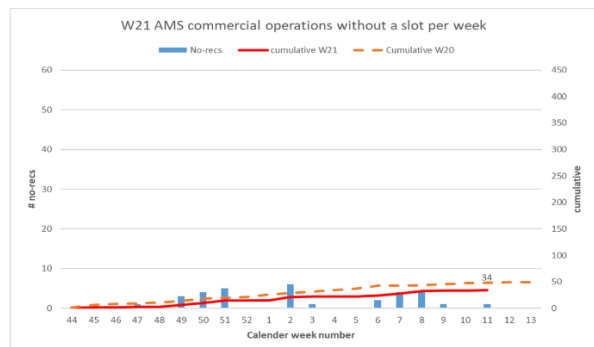
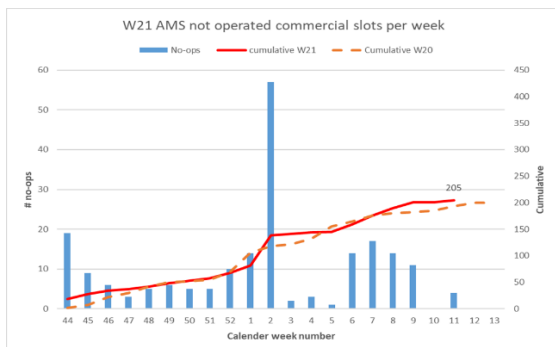
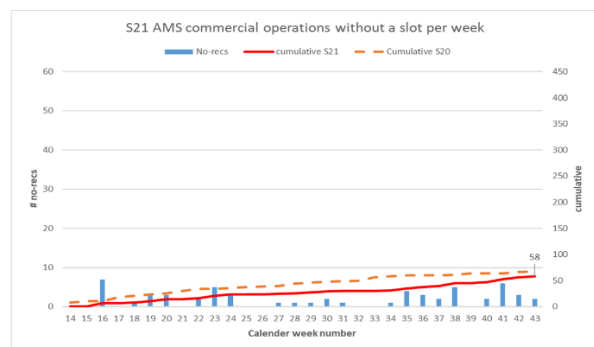
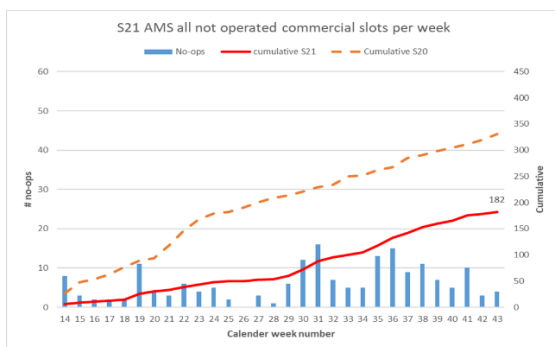
Seizoen	Nachtperiode (23.00 – 07.00 uur lokale tijd) aantal slots	
	Eerste toedeling	Gebruik eind van het seizoen
S21 (31 weken)	24.150	15.469
W21 (21 weken)	10.735	8.857

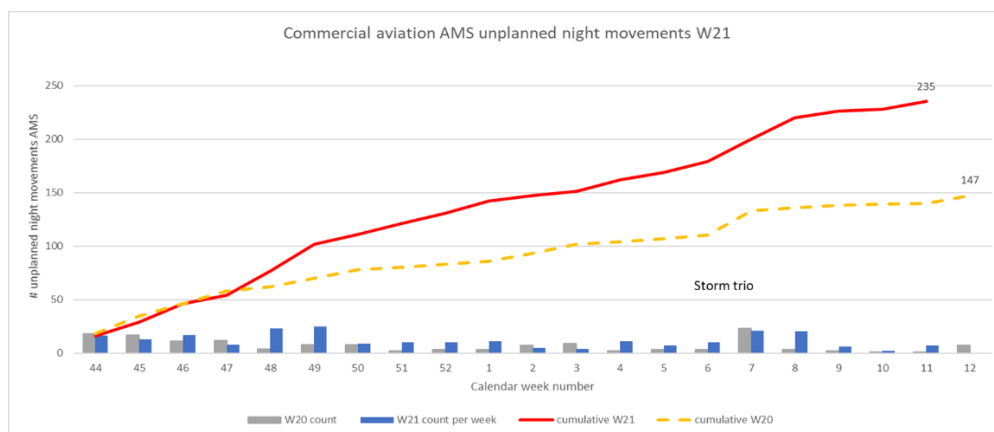
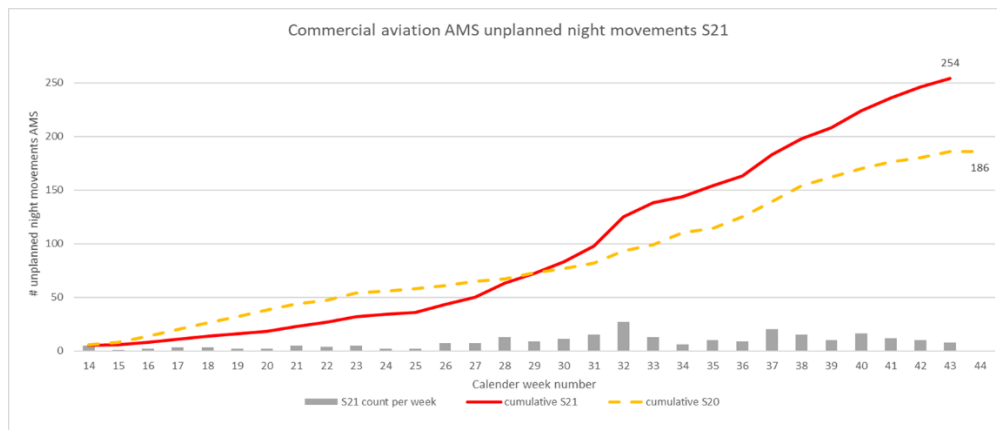
2.2 Slotmonitoring

ACNL heeft eveneens als wettelijke taak te monitoren of het gebruik van de slots in overeenstemming is met de allocatie. In het onderhavige boekjaar 2021-2022 is in samenwerking met de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) toegezien op de volgende afwijkingen:

- Een toegewezen slot niet gebruiken (NOOP)
- Vliegen zonder slot (NOREC)
- Vliegen in de nachtperiode met een toegewezen slot in de periode overdag (unplanned night movements; ongeplande nachtbeweging).

De resultaten zijn in onderstaande grafieken opgenomen. Het beeld is dat het aantal afwijkingen voor NOOPS en NORECS ten opzichte van de seizoenen in het eerste COVID-19 jaar (S20 en W20) stabiel is gebleven. Voor de ongeplande nachtbewegingen is door het toegenomen verkeer een lichte stijging waar te nemen. De aantallen zijn nog wel beduidend lager dan voor COVID-19 (circa 20%).





In het kader van de Slot Enforcement Code is gestart met het toezien op vliegen op een wezenlijk andere tijd of wezenlijk andere wijze (bijvoorbeeld met een ander type vliegtuig). ILT en ACNL hebben sectorpartijen actief betrokken bij de nadere uitwerking hiervan. De eerste inzichten komen in het boekjaar 2022-2023 beschikbaar.

3. Niet financiële informatie

3.1 Personeel

Formatie en bezetting

Over boekjaar 2021-2022	<i>Formatie (begroting)</i>	<i>Bezetting in dienst</i>	<i>Bezetting inhuur</i>	<i>Totaal bezetting</i>		<i>Bezetting boekjaar 2020-2021</i>
Directie	1,0	1,0	0,0	1,0		1,0
Slotcoördinatie	4,0	4,0	0,0	4,0		4,0
Beleid, bestuur en juridische zaken	2,0	2,0	0,0	2,0		1,8
Ondersteuning	1,0	1,0	0,0	1,0		1,0
Totaal	8,0	8,0	0,0	8,0		7,8

Ultimo	<i>31 maart 2022</i>	<i>31 maart 2021</i>
Directie	1	1
Slot coördinatie	4	4
Beleid, bestuur en juridische zaken	2	2
Ondersteuning	1	1
Totaal	8	8

Ziekteverzuim

<i>Percentage</i>	<i>2021-2022</i>	<i>2020-2021</i>
Ziekteverzuim	0,1	0,1

Kosten van arbeid

Voor ACNL geldt de CAO Rijksoverheid.

<i>In €</i>	<i>2021-2022</i>	<i>2020-2021</i>
Kosten arbeid in eigen dienst per fte	115.000	110.000
Kosten inhuur per fte	81.000	Niet van toepassing

Onder de kosten van arbeid vallen het brutosalaris, het individuele keuzebudget (IKB) en het werkgeversdeel van de sociale lasten, de pensioenlasten en de bijdrage zorgverzekeringswet.

Het gevoerde integriteitsbeleid

ACNL houdt zich aan de Gedragscode Integriteit Rijk. Alle medewerkers hebben het Model Integriteitsverklaring Rijk voor externen ondertekend. Daarnaast hebben alle medewerkers de eed of belofte afgelegd. Integriteit vormt onderdeel van het teamoverleg.

Thuis en op kantoor werken in relatie tot COVID-19

In het boekjaar is grotendeels thuisgewerkt. Na COVID-19 zal in een combinatie van thuis en op kantoor gewerkt worden. Het kantoor is daartoe opnieuw ingericht (onder andere met kleine ruimtes voor videobellen).

3.2 Juridische zaken

3.2.1 Bezwaar- en beroepsprocedures op grond van de Algemene wet bestuursrecht

Bezwaar

Er waren doorlopende bezwaarprocedures vanuit het boekjaar 2020-2021 en er zijn geen bezwaarprocedures gevoerd in het boekjaar 2021-2022.

Beroep

Er zijn geen beroepsprocedures gevoerd op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Wel is door IATA en een aantal luchtvaartmaatschappijen een civielrechtelijk kort geding aangespannen tegen een beleidsregel van ACNL over de invulling van additionele allocatiecriteria. De rechter heeft IATA en de luchtvaartmaatschappijen in het gelijk gesteld, waarna ACNL hoger beroep heeft ingesteld. ACNL heeft vervolgens samen met de sector een alternatieve beleidsregel gemaakt, waarbij rekening is gehouden met de uitspraak in kort geding. Deze beleidsregel is gepubliceerd en het hoger beroep is door ACNL ingetrokken.

3.2.2 Verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur

Er zijn geen verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur ingediend.

3.2.3 Klachten

Klachten, al dan niet gedaan op grond van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb)

Er zijn geen klachten ingediend, ook niet op grond van de Awb.

Klachten op grond van de Wet Nationale ombudsman

Er zijn geen klachten ingediend op grond van de Wet Nationale ombudsman.

3.2.4 Schadeclaims

Er zijn geen schadeclaims ingediend bij ACNL.

3.2.5 Invulling wet- en regelgeving

ACNL volgt de Europese Slotverordening (EEG) nr. 95/93, de Wet luchtvaart, het Besluit slotallocatie, de Algemene wet bestuursrecht alsmede de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen en houdt rekening met de Worldwide Airport Slot Guidelines (WASG) en richtlijnen van de European Airport Coordinators Association (EUACA).

ACNL maakt deel uit van het dagelijks bestuur van EUACA en draagt via die organisatie bij aan de revisie en ontwikkeling van wet- en regelgeving voor slotallocatie.

ACNL heeft vijf beleidsregels in de zin van artikel 1:3 lid 4 van de Awb gepubliceerd.

ACNL heeft samen met de Inspectie Leefomgeving en Transport een Slot Enforcement Code gepubliceerd. De implementatie vindt gefaseerd plaats.

3.3 Bedrijfsvoering

Bedrijfsprofiel

ACNL is de Nederlandse slotcoördinator voor Amsterdam Airport Schiphol, Rotterdam The Hague Airport en Eindhoven Airport. ACNL wijst tot 570.000 luchthaven slots toe voor commerciële- en algemene luchtvaart waarmee luchtvaartmaatschappijen 80 miljoen passagiers en 2 miljoen ton goederen per jaar kunnen vervoeren.

De wettelijke taken van ACNL bestaan uit de toewijzing van slots en de monitoring van het gebruik van de slots. Daarmee wordt bijgedragen aan:

- correct gebruik van schaarse luchthaveninfrastructuur;
- het optimaliseren van de operationele prestaties op de luchthaven;
- de vraag van luchtvaartmaatschappijen zo goed mogelijk afstemmen op het aanbod van luchthaveninfrastructuur.

Door:

- transparant en onpartijdig handelen;
- toezicht op en bevordering van adequate slotprestaties;
- samenwerking met luchtvaartmaatschappijen, luchthavens, luchtverkeersleiding en toezichthouders;
- tijdig beantwoorden van slotverzoeken.

Rechtsvorm

Per 1 april 2020 is ACNL een zelfstandig bestuursorgaan met publiekrechtelijke rechtspersoonlijkheid. Samen met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat is invulling gegeven aan de eigenaars- en opdrachtgeversrelatie met ACNL. Een jaarcyclus wordt daartoe gevolgd.

ACNL heeft zich aangesloten bij Klein Lef, een koepelorganisatie van kleine zelfstandige bestuursorganen voor kennisdeling en het gebruik van elkaars middelen.

Financiën

De begroting voor het boekjaar 2021-2022 is gericht geweest op een bescheiden opbouw van een egaliseriereserve, teneinde een negatief eigen vermogen te vermijden. Daarbij zijn er kostenbesparingen in de begroting van het boekjaar 2021-2022 doorgevoerd en is de slot fee per gebruikt slot verhoogd. Er is een kredietfaciliteit bij het Ministerie van Financiën afgesloten in het kader van schatkistbankieren, teneinde de liquiditeit van ACNL te waarborgen.

Organisatie

Er hebben geen organisatiewijzigingen plaatsgevonden.

IT en gegevensbeveiliging

De functies voor de kantoorautomatisering zijn verder geïntegreerd in de Office365 omgeving. Naast de verlenging en de actualisering van het contract voor het primaire slotallocatiesysteem (SAMS) is ook het contract voor de webhosting vernieuwd en het contract voor hosting van IT-diensten uitgebreid. Er heeft een meting inzake Cybersecurity plaatsgevonden. De aanbevelingen worden integraal uitgevoerd.

Informatiehuishouding

Met het programma 'Open op Orde' wordt rijksbreed de informatiehuishouding van de Rijksoverheid verbeterd en transparanter gemaakt. ACNL heeft in dit kader een verbeterplan gemaakt. Deze richt zich op kennisverbetering en aanpassen van procedures.

Risicobeheersing

ACNL heeft dit boekjaar een systeem van risicobeheersing ingericht. De top risico's voor ACNL betreffen.

Risico	Effect	Beheersing
Primair allocatiesysteem valt gedurende meerdere dagen uit	Recente wijzigingen worden niet verwerkt t.b.v. de luchthavens en luchtvaartmaatschappijen.	Aanpak cybersecurity. Noodplan met buitenlandse collega's.
EU/NL nemen besluit over regelgeving zonder voldoende rekening te houden met de implementatie.	Kans op vertraagde implementatie en fouten.	Nauwgezet volgen van beleidsontwikkelingen en (on)gevraagd adviseren over handhaving en uitvoering
Wegvallen kritische competenties en/of niet direct vervangbare medewerkers.	Discontinuïteit van de taakuitvoering.	Plan voor vervanging.
Beleidskeuzes door ACNL die in strijd met regelgeving blijken te zijn dan wel wetgeving die ruimte laat voor interpretatie.	Opnieuw moeten doorlopen processen.	Aanvullende juridische toetsing.

Beleid voor 2022-2023

ACNL richt zich gelet op haar wettelijke taken op:

- verduidelijkingen in het werken volgens de principes van de slotverordening;
- intensievere werkrelaties met luchtvaartmaatschappijen, luchthavens, verkeersleiding en toezichthouders;
- uitbreiding van monitoring en handhaving van slotgebruik;
- digitalisering van de werkprocessen;
- het leveren van een actieve bijdrage aan de uitwerking en implementatie van herstel in relatie tot COVID-19, luchtvaartbeleid & omgeving, alsmede (Europese) wet- en regelgeving.

3.4 In control statement bestuur ACNL inzake de rechtmatigheid van inning en besteding van middelen

De taken van ACNL zijn gebaseerd op de Europese slotverordening 95/93, de Wet luchtvaart en het Besluit slotallocatie. Voor de uitvoering van de wettelijke taken stelt ACNL een begroting en tariefregeling op, welke door de Minister van Infrastructuur en Waterstaat worden goedgekeurd. De interne beheersing is gericht op de taken binnen de wettelijke kaders uit te voeren, de inning en besteding van middelen in overeenstemming met de begroting en tariefregeling te laten zijn en een ordentelijke financiële administratie te voeren op basis van deugdelijke bewijsmiddelen. Hierbij merken wij op dat de risicobeheersing en het controlesysteem geen absolute zekerheid bieden voor het realiseren van de doelstellingen, noch kan het alle onjuistheden van materieel belang, verlies, fraude en overtreding van wetten en regels geheel voorkomen.

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 MAART 2022
(na winstbestemming)

		31 maart 2022		31 maart 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
<u>VASTE ACTIVA</u>					
<u>Immateriële vaste activa</u>	(1)		1.828		2.377
<u>Materiële vaste activa</u>	(2)				
Verbouwingen		23.359		28.541	
Inventaris ACN/RLD		17.759		16.444	
			41.118		44.985
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>					
<u>Vorderingen</u>	(3)				
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		18.883		0	
Overige vorderingen en overlopende activa		419.060		142.297	
			437.943		142.297
<u>Liquide middelen</u>	(4)		0		3
			<u>480.889</u>		<u>189.662</u>

[illegible]

2 WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2021/2022

		Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
		€	€	€	€
Baten					
Bijdragen airlines	(8)	835.962	728.560	107.402	286.673
Bijdragen airports	(9)	729.500	728.560	940	847.284
<u>SOM DER BATEN</u>		<u>1.565.462</u>	<u>1.457.120</u>	<u>108.342</u>	<u>1.133.957</u>
Lasten					
<u>KOSTEN VAN BEHEER EN ADMINISTRATIE</u>					
Lonen en salarissen	(10)	699.507	665.893	33.614	653.118
Sociale lasten	(11)	196.092	203.562	(7.470)	181.973
Overige personeelskosten	(12)	57.393	91.500	(34.107)	48.319
Afschrijvingen	(13)	11.128	23.965	(12.837)	5.321
Overige bedrijfskosten	(14)	269.886	426.200	(156.314)	328.981
		<u>1.234.006</u>	<u>1.411.120</u>	<u>(177.114)</u>	<u>1.217.712</u>
<u>SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN</u>		<u>331.456</u>	<u>46.000</u>	<u>285.456</u>	<u>(83.755)</u>
Financiële baten en lasten		(1.000)	(1.000)	0	(1.667)
<u>RESULTAAT</u>		<u>330.456</u>	<u>45.000</u>	<u>285.456</u>	<u>(85.422)</u>

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021/2022	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Netto-omzetresultaat	331.456	
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	 11.128	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	(295.646)	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	 (55.049)	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		(8.111)
Betaalde bankkosten		(1.000)
Kasstroom uit operationele activiteiten		(9.111)
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa		(6.712)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Toename overige langlopende schulden		15.820
Samenstelling geldmiddelen		
		2021/2022
	€	€
Geldmiddelen per 1 april		3
Mutatie liquide middelen		(3)
Geldmiddelen per 31 maart		0

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De Stichting Airport Coördination Netherlands is per 1 april 2020 van rechtswege omgezet in een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan.

Activiteiten

Het zelfstandig bestuursorgaan heeft ten doel:

- a. het verdelen van de per periode beschikbare slots op een volledig gecoördineerd Nederlands luchtvaartterrein onder de van zodanig luchtvaartterrein gebruikmakende luchtvaartmaatschappijen, binnen de grenzen van de voor zodanig volledig gecoördineerd luchtvaartterrein vast gestelde capaciteit, op een onpartijdige, niet-discriminerende en doorzichtige wijze, en conform de toepasselijke regels van Nederlands en Europees recht alsmede, met inachtneming van de toepasselijke IATA richtlijnen, voor zover deze niet strijdig zijn met Nederlands en Europees recht;
- b. al hetgeen met het hiervoor onder a. vermelde rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Airport Coordination Netherlands is feitelijk en statutair gevestigd op Evert van de Beekstraat 1, The Base A, R 23 4e etage te Schiphol en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 77889975.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Airport Coordination Netherlands zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is conform de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Pensioenen

Airport Coordination Netherlands was aangesloten bij het pensioenfonds ABP. Het ZBO heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingen benadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds was per 31 maart 2021 106,5% (31 maart 2020: 100,5%). Dit was onder het door de toezichthouder bepaalde minimum niveau. Als gevolg daarvan heeft het fonds een herstelplan opgesteld en ingediend. Uit dit herstelplan volgen geen extra lasten voor de werkgevers. Er hoeft dan ook geen voorziening te worden getroffen.

In de jaarrekening worden slechts de verschuldigde premies als last in de winst-en-verliesrekening opgenomen. Voor zover verschuldigde premies nog niet zijn voldaan, worden zij als verplichting op de balans opgenomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

De immateriële vaste activa hebben een geschatte economische levensduur van 5 jaar. Gedurende de economische levensduur worden de immateriële vaste activa naar tijdsgelang lineair afgeschreven. De afschrijvingen worden onder de post afschrijvingen immateriële vaste activa in de winst-en-verliesrekening

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Op de terreinen wordt niet afgeschreven.

De bedrijfsgebouwen worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van 20 jaar.

Financiële vaste activa

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Bijdragen airlines en airports

Exploitatiebijdragen worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de lease termijnen uit hoofde van het financial lease contract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 MAART 2022

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	<u>Licenties</u>
	€
Boekwaarde per 1 april 2021	2.377
Afschrijvingen	(549)
Boekwaarde per 31 maart 2022	<u>1.828</u>
Verkrijgingsprijs	2.377
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	(549)
Boekwaarde per 31 maart 2022	<u>1.828</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Licenties	20

2. Materiële vaste activa

	Ver- bouwingen	Inventaris OCS	Inventaris ACN/RLD	Totaal
	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 april 2021	28.541	0	16.444	44.985
Investerings	755	0	5.957	6.712
Afschrijvingen	(5.937)	0	(4.642)	(10.579)
Boekwaarde per 31 maart 2022	<u>23.359</u>	<u>0</u>	<u>17.759</u>	<u>41.118</u>
Aanschaffingswaarde	29.755	19.808	64.980	114.543
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	(6.396)	(19.808)	(47.221)	(73.425)
Boekwaarde per 31 maart 2022	<u>23.359</u>	<u>0</u>	<u>17.759</u>	<u>41.118</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Verbouwingen	20
Inventaris OCS	20
Inventaris ACN/RLD	20

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

	<u>31-3-2022</u>	<u>31-3-2021</u>
	€	€
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting dit boekjaar	14.835	0
Suppletie omzetbelasting voorgaande boekjaren	4.048	0
	<u>18.883</u>	<u>0</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	270.351	78.101
Overlopende activa	148.709	64.196
	<u>419.060</u>	<u>142.297</u>

De vorderingen hebben een resterende looptijd van ten hoogste een jaar.

Overige vorderingen

Rekening-courant Schatkistbankieren	249.971	57.931
Garantie Schatkistbankieren	15.000	15.000
Overige vordering	5.380	5.170
	<u>270.351</u>	<u>78.101</u>

Aan de verhuurder is een bankgarantie van € 15.000,- verstrekt. Deze post is opgenomen onder de Garantie Schatkistbankieren.

Overlopende activa

Nog te ontvangen afdracht slot fee airlines	148.709	63.556
Te ontvangen creditfacturen	0	640
	<u>148.709</u>	<u>64.196</u>

4. Liquide middelen

Kas	<u>0</u>	<u>3</u>
-----	----------	----------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Het ministerie van Financiën heeft voor ACNL een kredietfaciliteit met garantstelling door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ingericht. Onderdeel hiervan is dat dagelijks het openstaande saldo van de bankrekeningen van ACNL wordt verrekend met deze kredietfaciliteit.

PASSIVA

	<u>31-3-2022</u>	<u>31-3-2021</u>
	€	€
5. <u>VERMOGEN</u>		
Egalisatiereserve	370.805	40.349
	<u> </u>	<u> </u>

Egalisatiereserve

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
	€	€
<i>Egalisatiereserve</i>		
Stand per 1 april	40.349	0
Resultaat boekjaar	330.456	(85.422)
Dotatie	0	125.771
Stand per 31 maart	<u>370.805</u>	<u>40.349</u>

Als gevolg van de omzetting naar een zelfstandig bestuursorgaan per 1 april 2020 is de algemene reserve omgezet naar een egalisatiereserve.

Algemene reserve

Stand per 1 april	0	125.771
Resultaat boekjaar	0	(125.771)
Stand per 31 maart	<u>0</u>	<u>0</u>

Als gevolg van de omzetting naar een zelfstandig bestuursorgaan per 1 april 2020 is de algemene reserve omgezet naar een egalisatiereserve.

	<u>31-3-2022</u>	<u>31-3-2021</u>
	€	€
6. <u>LANGLOPENDE SCHULDEN</u>		
Ontvangen subsidie Open op Orde	<u>15.820</u>	<u>0</u>

ACNL heeft voor het programma Open op Orde een startbudget gekregen van € 20.000, =. Het programma Open op Orde loopt van 2021 tot en met 2026.

In 2021 heeft Doc-Direkt in opdracht van ACNL voor dit programma een nulmeting uitgevoerd en een actieplan opgesteld, waarvoor 4.180 euro is berekend. In totaal is er in het boekjaar 2021-2022 aldus € 4.180, = van het startbudget uitgegeven aan het programma Open op Orde. In het volgende boekjaar zal Doc-Direkt wederom in opdracht van ACNL werkzaamheden uitvoeren zodat ACNL een begin kan maken met de openstaande acties uit haar actieplan.

ACNL heeft in haar actieplan een planning opgenomen van 2021 tot en met 2026 voor acties en monitoring in het kader van het programma Open op Orde. Het overschot van € 15.232, = zal worden gebruikt voor die acties en monitoring tot en met 2026.

ACNL verwacht het startbudget helemaal op te maken. Indien het startbudget van € 20.000, = in zicht is qua uitgaven door ACNL voor het programma Open op Orde, zal ACNL meer budget vragen bij het ministerie van IenW.

7. KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

	31-3-2022	31-3-2021
	€	€
<u>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	0	21.562
Loonheffing	0	22.996
Pensioenen	0	13.672
	<u>0</u>	<u>58.230</u>
 <u>Overlopende passiva</u>		
Vakantiegeld	10.543	15.840
Vakantiedagen	40.118	44.962
Nog te betalen bedragen	<u>37.161</u>	<u>30.281</u>
	<u>87.822</u>	<u>91.083</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

In 2018 is het lopende huurcontract voor de kantoorruimte met 5 jaar verlengd tot en met 2023. De jaarlijkse huur inclusief servicekosten bedraagt voor 2022 ongeveer € 56.000 per jaar.

Overigen

Inzake het IT systeem Slot Allocation and Monitoring System is een verplichting aangegaan voor het betalen van een jaarlijkse fee ter grootte van € 28.500 met een opzegtermijn van drie maanden. Het contract loopt tot maart 2026.

Inzake de portal e-Airslots is een verplichting aangegaan voor het betalen van een kwartaal fee ter grootte van € 862 met een opzegtermijn van zes maanden. Het contract loopt tot maart 2023.

Tevens is een maandelijkse vergoeding van € 700 excl. BTW verschuldigd voor het beheer van de IT-omgeving.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021/2022

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Verschil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
8. <u>Bijdragen airlines</u>				
Bijdragen airlines	835.962	728.560	107.402	286.673
Gedurende het boekjaar hebben de luchtvaartmaatschappijen meer slots gebruikt dan begroot.				
9. <u>Bijdragen airports</u>				
Bijdragen airports	729.500	728.560	940	847.284
<u>Personeelskosten</u>				
10. <u>Lonen en salarissen</u>				
Bruto lonen	699.507	665.893	33.614	653.118
11. <u>Sociale lasten</u>				
Sociale lasten	75.037	77.895	(2.858)	67.079
Pensioenlasten	121.055	125.667	(4.612)	114.894
	196.092	203.562	(7.470)	181.973
12. <u>Overige personeelskosten</u>				
Reis-, verblijfs-, vlieg- en representatiekosten	21.065	22.500	(1.435)	(8.869)
Opleidingskosten	32.826	24.000	8.826	6.726
Wervingskosten	0	20.000	(20.000)	522
Diversen	3.502	5.000	(1.498)	1.880
Inhuur personeel	0	20.000	(20.000)	48.060
	57.393	91.500	(34.107)	48.319

Gedurende het boekjaar is het voor het zelfstandig bestuursorgaan niet nodig geweest om nieuw personeel te werven of in te huren. Daar staat tegenover dat er meer is geïnvesteerd in de opleiding van het huidige personeel.

Verantwoordingsmodel WNT 2021

WNT-verantwoording 2021 Airport Coördination Netherlands

De WNT is van toepassing op Airport Coördination Netherlands. Het voor Airport Coördination Netherlands toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	H. Thomassen
Functiegegevens	Managing Director
Aanvang en einde functievervulling in 2021-2022	01/04/2021 – 31/03/2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 126.250,34
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 21.780,96
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 148.031,30</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 148.031,30
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2020	

bedragen x € 1	H. Thomassen
Functiegegevens	Statutair bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020-2021	01/04/2020-31/03/2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	126.356,92
Beloningen betaalbaar op termijn	20.668,26
<i>Subtotaal</i>	<i>147.025,18</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000
Bezoldiging	147.025,18

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Personeelsleden

Bij het zelfstandig bestuursorgaan waren in 2021/2022 gemiddeld 8 personeelsleden werkzaam (2020/2021: 8)

13. Afschrijvingen

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Verschil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
<u>Afschrijvingen immateriële vaste activa</u>				
Licenties	549	1.200	(651)	366
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>				
Verbouwingen	5.937	12.765	(6.828)	459
Inventaris ACN/RLD	4.642	10.000	(5.358)	4.496
	10.579	22.765	(12.186)	4.955

In de begroting is rekening gehouden met vernieuwing van de bestaande immateriële en materiële vaste activa in voorgaand boekjaar. Als gevolg van de gemaakte keuzes bij de verbouwing, inrichting en implementatie van het archiveringssysteem, zijn de afschrijvingen lager uitgevallen dan begroot.

14. Overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten	58.017	59.200	(1.183)	60.764
Kantoorkosten	65.117	69.500	(4.383)	73.962
Algemene kosten	55.193	70.000	(14.807)	95.508
Juridische en algemene advieskosten	91.559	227.500	(135.941)	98.747
	269.886	426.200	(156.314)	328.981

Huisvestingskosten

Huur onroerende zaak	56.089	56.000	89	57.515
Onderhoud onroerende zaak	0	0	0	993
Schoonmaakkosten	1.928	3.200	(1.272)	2.256
	58.017	59.200	(1.183)	60.764

Kantoorkosten

Automatiseringskosten	8.206	9.000	(794)	11.318
Telefoon	5.605	6.000	(395)	5.199
Vergaderkosten	1.476	1.000	476	0
IT ondersteuning (hard-/software)	12.911	15.000	(2.089)	15.779
IT (coördinatiesysteem/portal)	33.340	35.000	(1.660)	37.822
Overige kantoorkosten	3.579	3.500	79	3.844
	65.117	69.500	(4.383)	73.962

De lopende contracten voor de gebruikte IT systemen en ondersteuning zijn gedurende voorgaand boekjaar vernieuwd. Deze zijn voordeliger afgesloten dan begroot.

	Realisatie 2021/2022	Begroting 2021/2022	Vershil 2021/2022	Realisatie 2020/2021
	€	€	€	€
<u>Algemene kosten</u>				
Accountants- en advieskosten	21.000	21.000	0	19.821
Administratiekosten	11.211	15.000	(3.789)	10.887
Advieskosten	17.228	22.500	(5.272)	59.585
Verzekeringen	3.287	4.000	(713)	2.543
Overige algemene kosten	2.467	7.500	(5.033)	2.672
	<u>55.193</u>	<u>70.000</u>	<u>(14.807)</u>	<u>95.508</u>

Gedurende het boekjaar is het voorziene werk voor advies en administratie uitgevoerd en wel tegen lagere kosten dan begroot.

Juridische en algemene advieskosten

Juridisch advies	<u>91.559</u>	<u>227.500</u>	<u>(135.941)</u>	<u>98.747</u>
------------------	---------------	----------------	------------------	---------------

Gedurende het boekjaar is het zelfstandig bestuursorgaan bij minder juridische procedures betrokken geweest dan begroot.

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten en bankkosten	<u>(1.000)</u>	<u>(1.000)</u>	<u>0</u>	<u>(1.667)</u>
---------------------------	----------------	----------------	----------	----------------

Ondertekening van de jaarrekening

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Schiphol, 18 mei 2022

H. Thomassen

7 OVERIGE TOELICHTING

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020/2021

De jaarrekening 2020/2021 is vastgesteld door het bestuur op 22 juni 2021. De vergadering heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Bestemming van de winst 2021/2022

De winst over 2021/2022 ad € 330.456 wordt toegevoegd aan de egalisatiereserve.



registeraccountants

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: De directie van Airport Coordination Netherlands statutair gevestigd te Schiphol

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021/2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 maart 2022 van Airport Coordination Netherlands te Schiphol gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het financieel verslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Airport Coordination Netherlands op 31 maart 2022 en van het resultaat over de periode 1 april 2021 tot en met 31 maart 2022 in overeenstemming met de Regeling van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 1 april 2020 (nr. IENW/BSK-2020/65850), de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 maart 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over de periode 1 april 2021 tot en met 31 maart 2022;
3. het kasstroomoverzicht over de periode 1 april 2021 tot en met 31 maart 2022; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Airport Coordination Netherlands zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Verslag van het bestuur;
- Resultaten slotallocatie en -monitoring; en
- Niet financiële informatie

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die is vereist op grond van de Regeling van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 1 april 2020 (nr. IENW/BSK-2020/65850) en de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720 en het controleprotocol voor Airport Coordination Netherlands zoals opgenomen in de Regeling van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 1 april 2020 (nr. IENW/BSK-2020/65850). Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het verslag van het bestuur, de resultaten slotallocatie en -monitoring en de niet financiële informatie in overeenstemming met de Regeling van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 1 april 2020 (nr. IENW/BSK-2020/65850) en de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen..

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling van de minister van Infrastructuur en Waterstaat van 1 april 2020 (nr. IENW/BSK-2020/65850), de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het de directie tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om Airport Coordination Netherlands te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. de directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hoofddorp, 18 mei 2022

CROP registeraccountants

drs. D. Davelaar-Kemp RA CISA